

## Datenschutzerklärung des Fördervereins der Kindertagesstätte Löwenzahn Hatten e.V.

Da der Förderverein für die Abwicklung der Mitgliedschaft personenbezogene Daten erheben muss, haben Sie nach Art. 13 der DS-GVO das Recht, darüber informiert zu werden, welche Daten zu welchem Zwecke verarbeitet und wie lange gespeichert werden. Des Weiteren möchten wir Ihnen einen Überblick über Ihre Rechte bzgl. Ihrer personenbezogenen Daten geben.

### 1. Wer ist für die Datenverarbeitung im Förderverein verantwortlich?

Die verantwortliche Stelle für die Verarbeitung Ihrer Daten ist:

Förderverein der Kindertagesstätte Löwenzahn Hatten e.V.

Löwenzahnweg 2, 26209 Hatten

E-Mail: [vorstand@foerderverein-loewenzahn.de](mailto:vorstand@foerderverein-loewenzahn.de)

Gesetzlich vertreten durch den Vorstand i.S.d.§26 BGB:

Sabrina Helms, Nadja Krumdiek, Carolin Evers

### 2. Welche Quellen und Daten nutzt der Förderverein?

Der Förderverein verarbeitet ausschließlich personenbezogene Daten, die wir über den Mitgliedsantrag von Ihnen erhalten. Sie werden über die Datenverarbeitung gemäß Artikel 13 der EU-Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) bei der Erhebung der Daten informiert.

Relevante personenbezogene Daten sind insbesondere Personalien, wie Name des Mitgliedes, Adresse, Kontoverbindung. Des Weiteren werden Kontaktdaten, wie Telefonnummer und E-Mail-Adresse verarbeitet.

### 3. Wofür verarbeitet der Förderverein Ihre Daten und auf welcher Rechtsgrundlage?

Der Förderverein verarbeitet Ihre personenbezogenen Daten zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten im Rahmen der Mitgliedschaft im Einklang mit der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG). Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt auf der Basis eines mitgliedschaftlichen Verhältnisses im Sinne eines Vertrags.

#### 3a. Zweck der Verarbeitung je nach Datenkategorie

Datenkategorie	Zweck
Name, Vorname	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Mitgliederbetreuung und -verwaltung</li><li>○ Mitteilung der SEPA Mandatsreferenz</li><li>○ Erstellung von Mitgliedschreiben</li><li>○ Erstellung von Spendenbescheinigungen</li><li>○ Kontaktaufnahme bei Problemen mit Lastschriftverkehr</li><li>○ Einrichtung von Lastschriftverfahren</li></ul>
Adresse	
Beitragshöhe	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Einrichtung von Lastschriftverfahren</li><li>○ Erstellung von Spendenbescheinigungen</li></ul>
Bankverbindung (IBAN, BIC)	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Einrichtung von Lastschriftverfahren</li></ul>
Telefonnummer, E-Mail-Adresse	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Kontaktaufnahme im Rahmen der Mitgliederbetreuung</li><li>○ Versand der Einladung zur Mitgliederversammlung und der Vereinsprotokolle</li></ul>

#### 4. Wer bekommt Ihre Daten?

Innerhalb des Fördervereins erhalten die Mitglieder des Vorstands Zugriff auf Ihre Daten zu den oben genannten Zwecken.

Bei einem Wechsel von Funktionsträgern wird sichergestellt, dass sämtliche Mitgliederdaten gelöscht oder an den Nachfolger bzw. einen anderen Funktionsträger des Vereins übergeben werden und keine Kopien und Dateien beim bisherigen Funktionsträger verbleiben.

Es ist den Vorstandsmitgliedern untersagt, personenbezogene Daten unbefugt zu anderen als den genannten Zwecken zu verarbeiten, bekannt zu geben, Dritten zugänglich zu machen oder auf sonstige Weise zu nutzen. Diese Pflicht besteht auch über das Ausscheiden der Vorstandsmitglieder aus dem Verein hinaus.

Sofern Daten von Mitgliedern für Zwecke verarbeitet werden sollen, die über die hier festgelegten Zwecke hinausgehen, so ist dazu die Einwilligung der Mitglieder einzuholen. Dies betrifft insbesondere die Verwendung von Bildaufnahmen der Mitglieder. Die Aufnahme in den Verein wird grundsätzlich nicht von der Einwilligung in einzelne Datenverarbeitungen für vereinsfremde Zwecke abhängig gemacht.

#### 5. Wie lange werden Ihre Daten gespeichert

Die oben genannten Daten werden für die Dauer Ihrer Mitgliedschaft im Förderverein gespeichert. Über das Ende der Vereinsmitgliedschaft hinaus erfolgt eine Datenspeicherung nur im Rahmen der gesetzlich geltenden Aufbewahrungsfristen von 10 Jahren.

#### 6. Werden Daten in ein Drittland übermittelt?

Eine Datenübermittlung in Drittstaaten findet nicht statt.

#### 7. Welche Datenschutzrechte haben Sie?

Soweit die in den jeweiligen Vorschriften beschriebenen Voraussetzungen vorliegen, haben Sie als betroffene Person das Recht auf **Auskunft** nach Art. 15 DS-GVO, das Recht auf **Berichtigung** nach Art. 16 DS-GVO, das Recht auf **Löschung** nach Art. 17 DS-GVO, das Recht auf **Einschränkung der Verarbeitung** nach Art. 18 DS-GVO, das Recht auf **Datenübertragbarkeit** nach Art. 20 DS-GVO sowie das Recht auf **Widerspruch gegen die Verarbeitung** nach Art. 21 DS-GVO. Außerdem besteht ein Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde (Art. 77 DS-GVO). Sie haben zudem das Recht, **eine erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen zu können**, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung hierdurch berührt wird.